



Prot.: n. 4620/F

Sorrento 12/08/2011

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per gli Affari Internazionali -
Uff. IV Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per
lo Sviluppo e la Coesione Sociale
Azione C1

Circolare straordinaria prot. n. 5683 del 20/4/2011

Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" -2007IT051PO007

CODICE PROGETTO : C-1- FSE04 POR CAMPANIA-2011-559

AFFIDAMENTO IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO

**PER L'ACQUISTO DI DUE "PACCHETTI COMPLETI" RELATIVI
ALL'ORGANIZZAZIONE ED ALLO SVOLGIMENTO DI DUE VIAGGI SOGGIORNO DI
STUDIO IN INGHILTERRA**

"Towards B2"	15 alunni delle classi quarte dell'a.s. 2011-2012 più 2 docenti tutor per l'acquisizione di certificazione linguistica presumibilmente di livello B2
"Towards C1"	15 alunni delle classi quinte dell'a.s. 2011-2012 più 2 docenti tutor per l'acquisizione di certificazione linguistica presumibilmente di livello C1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

TENUTO CONTO della circolare Prot. n° AOODGAI/5683 del 20/04/2011 con la quale il MIUR ha pubblicato avviso per la presentazione di proposte relative all'azione C1 "Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave – comunicazione nelle lingue straniere" – Procedura straordinaria;

ACQUISITA la delibera n° 5 del 10/05/2011 del Collegio dei Docenti relativa alla richiesta di finanziamento di n° 2 corsi nell'ambito dell'azione C1 e la n. 60 del C. d'Istituto del 14/07/2011 , per la relativa approvazione;

ATTESO CHE TENUTO CONTO l'Autorità di Gestione dei PON, con nota prot. AOODGAI/7828 del 20/06/2011; delle determinazioni organizzative e gestionali del M.P.I., relativamente ai Fondi Strutturali 2007/2013 edite sul sito www.istruzione.it;

- VISTE** le Linee guida per la realizzazione dei Progetti PON cofinanziati dal FSE;
- ACCERTATA** la necessità di stipulare Contratti di prestazione d'opera e servizi;
- VISTO** Il D.I. 1/2/2001 n. 44 ed il D.Lgs. n. 163/2006 art. n. 125;
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 – edizione 2009 e ss.;
- VISTO** il regolamento (CE) N. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 e ss, relativi alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON per l'attuazione dei progetti del Piano Integrato degli interventi autorizzati
- VISTE** le disposizioni specifiche riportate dalla C.M. Prot. A00DGAI/8376 del 06.07.2011, che autorizza esplicitamente la procedura di affidamento in economia mediante cottimo fiduciario
- VISTO** l'esito insoddisfacente dell'affidamento in economia mediante cottimo fiduciario a mezzo bando del 25/07/2011, prot. N. 4411/F

INVITA

chi intende partecipare a presentare preventivo di spesa per n.2 (due) “Pacchetti completi” (in forma disgiunta/un preventivo per ogni Pacchetto), relativi all'organizzazione ed allo svolgimento di **viaggi soggiorno di studio** in Inghilterra destinati agli alunni (15 + 15) delle classi quarte e quinte dell' indirizzo Linguistico Sperimentale Brocca dell'Istituto nell'anno scolastico 2011-2012 e ai docenti tutor accompagnatori (2 + 2), le cui caratteristiche specifiche sono analiticamente illustrate nell'articolo 2. Sono ammessi alla procedura le Agenzie formative, le Agenzie di Viaggio e i Tour Operator.

ART.1 IMPORTO A BASE DI GARA

Gli importi assunti a base d'asta sono così suddivisi:

VIAGGIO/VITTO/ALLOGGIO

Euro 56.984,00 (cinquantaseimilanovecentottantaquattro/00) IVA inclusa per ciascuno dei due viaggi, per un totale complessivo di euro 113.968,00 (Centotredicimilanovecentosessantotto/ 00). Non sono ammesse offerte in diminuzione o in aumento o condizionate. L'importo predetto è comprensivo di tutte le somme previste per la realizzazione dell'oggetto dell'appalto.

DOCENZA

Euro 6.400,00 (seimilaquattrocento/00) per ciascun corso di lingua al costo fisso di € 80,00 onnicomprensivo, per un totale complessivo di euro 12.800,00 (dodicimilaottocento/00).

CERTIFICAZIONE LINGUISTICA ENTE ESTERNO

Euro 3.000,00 per ciascun modulo formativo di certificazione sia per i 15 alunni che per i due tutor, per un totale complessivo di euro 6.000, (seimila/00).

ART. 2 NATURA DEI SERVIZI DA FORNIRE rivolto a n° 15 (quindici) alunni più 2 (due) accompagnatori tutor della scuola dovrà svolgersi nella seguente località:

1. Londra

nel periodo 15 Settembre 2011 – 15 ottobre 2011, prevedendo un margine di tolleranza di 7 giorni in più o in meno, e deve includere, per ciascun modulo:

1. Viaggio in aereo da Napoli a Londra volo diretto di andata e ritorno; Il biglietto deve essere inclusivo di tutto, bagaglio a mano, da stiva, tasse, etc.
2. Trasferimento da Sorrento all'Aeroporto di partenza e dall'Aeroporto di arrivo alla località prescelta e viceversa.
3. Sistemazione in famiglie(requisito prescrittivo), rigorosamente selezionate, meglio 2 per famiglia, secondo le seguenti condizioni:

PER GLI ALUNNI Le famiglie dovrebbero essere collocate presso un'unica stazione metropolitana e comunque non distanti dalla scuola (max 20 minuti di percorrenza). Si richiede inoltre, ove possibile, famiglie con figli della stessa età dei nostri allievi.

PER I DOCENTI: sistemazione in hotel o in mini appartamenti non lontano dagli alunni; trattamento di mezza pensione (colazione + cena e pranzo al college con gli studenti).

Corso di lingua inglese, in gruppo chiuso, della durata di 80 ore, per gli alunni, da seguire in loco per acquisire la Certificazione delle competenze linguistiche secondo il Framework europeo delle lingue di livello B2/C1 (Cambridge o equivalente);

la Docenza di Vostro/i esperto/i di madrelingua, con accluso eventuale Curriculum Vitae in formato Europeo, per seguire gli Allievi nelle attività di studio oltre che in ogni evenienza nel periodo del soggiorno.

La/e docenze/e, per complessive 80 ore per ciascun modulo (per un totale di 160 ore), sarà a carico dell'Istituto per un totale omnicomprensivo di € 6.400,00 (euro seimila quattrocento/00) per ciascun modulo (totale complessivo € 12.800,00), pari ad € 80,00/h (euro ottanta /00 per ora di lezione).

Il costo degli esami per l'acquisizione, per ciascun modulo, della certificazione sia per i 15 alunni che per i due tutor, non superiore ad € 3.000,00 per ciascun corso.

5. Corso di aggiornamento didattico e linguistico livello C2 per i docenti accompagnatori;
 6. Almeno 8 escursioni e/o visite a luoghi di interesse storico, letterario, artistico con pullman a seguito, guida turistica e pranzo in loco, specificando destinazione e durata del viaggio;
 7. Attività sportive ricreative e culturali pomeridiane e serali;
 8. Copertura assicurativa di infortuni, assistenza sanitaria e danni contro terzi per tutti i componenti durante l'intera durata del soggiorno (polizza RC + Europe Assistance medico no stop + bagaglio);
 9. Una descrizione dell'organizzazione del viaggio soggiorno di studio:
della organizzazione del trasporto - trasferimento, soggiorno;
delle strutture utilizzate comprese quelle previste per attività didattiche e escursioni;
delle attività didattiche incluso il piano di lavoro che dovrà essere inserito nella piattaforma a cura dei docenti tutor coordinatori
 - 10. Pass settimanale** per metro a Londra illimitato per la durata del soggiorno per docenti e studenti
 11. Test d'ingresso e tutti i materiali didattici e di consumo necessari;
 12. Quote di gratuità concesse;
 13. Uso di Computer con accesso ad internet; assistenza telefonica e in loco per tutta la durata del soggiorno e wireless spot per consentire l'uso di smartphone o ipad.
- L'offerta deve inoltre indicare, in diverse tipologie di spesa non comprese nel massimale del bando:

PROGRAMMA CULTURALE DA INCLUDERE : LONDRA

- Osservatorio astronomico di Greenwich
- Stratford Upon Avon
- Cambridge
- Oxford
- Bath
- Stonehenge
- Windsor
- Hampton Court

NB. Dovranno esser tenuti distinti i preventivi di spesa per la formazione, la certificazione ed il viaggio-vitto alloggio

ART. 3 CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

1. Per essere ammessi alla procedura è necessario possedere i seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine generale (capacità giuridica di ordine morale e professionale) di cui all'art. 38 comma 1, lett. a),b),c),d),e),f),g),h),i) ed m), del d.lgs. 163/2006.

B. Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 comma 1 del d.lgs. 163/2006, Iscrizione alla C.C.I.A.A. in cui sia esplicitato chiaramente il possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia formativa, Agenzia /Tour operator;

C. Requisiti di ordine speciale (economico-finanziari e tecnico-professionali) di cui agli artt. 41 e 42 del d.lgs. 163/2006.

ART. 4 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

1. La proposta dettagliata nei punti di cui sopra, comprensiva di IVA, dovrà pervenire presso il LSS "G. Salvemini", via S. Antonio, 2 80067 Sorrento entro le ore 13.00 del giorno **23 agosto 2011**, in busta chiusa e sigillata recante all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura: "CONTIENE PREVENTIVO VIAGGIO SOGGIORNO IN INGHILTERRA: C-1- FSE04 POR CAMPANIA-2011-559 NON APRIRE".

La busta dovrà contenere, a pena di esclusione:

Copia della presente lettera di richiesta preventivo e condizioni di viaggio, sottoscritta dal Concorrente per accettazione, in calce all'ultima pagina e su tutte e tre le pagine.

Una busta perfettamente chiusa controfirmata sui lembi di chiusura contenente l'offerta economica, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA";

Ogni altra documentazione/informazione utile che la Ditta proponente ritiene di allegare.

2. Alla ricezione delle offerte entro il termine precedentemente specificato farà seguito un esame comparativo delle offerte stesse, e, data l'urgenza, si procederà alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta e ammessa.

3. L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita da altre.

4. Si richiama al rispetto da parte della Ditta Concorrente delle indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 2/10/1996, fornendo, su richiesta dell'Istituzione Scolastica, tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale.

6. Per quanto non specificatamente richiamato nella presente richiesta, si rinvia alla normativa vigente in materia, con particolare riferimento al decreto legislativo del 17.3.1995, n. 111, relativo all' "Attuazione della direttiva n. 314/90/CEE concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso".

7. La procedura sarà aggiudicata con il criterio "rapporto qualità/prezzo" più vantaggioso per l'Istituto nonché sull'itinerario/mezzo più confacente alle esigenze formative dell'Istituto.

8. Ad avvenuta aggiudicazione con la Ditta rimasta aggiudicataria si procederà alla stipula del relativo contratto mediante scrittura privata. Tale contratto dovrà essere firmato da entrambe le parti entro e non oltre quindici giorni dalla data di accettazione, pena l'esclusione dall'aggiudicazione.

9. Nulla è dovuto alla Agenzia per l'offerta presentata.

ART. 5 CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE

La presente procedura sarà aggiudicata in base al criterio dell'Offerta più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n. 163 attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di 60 per la qualità + 20 per il prezzo.

Valutazione qualità:

La valutazione sarà effettuata dalla commissione sulla base dei seguenti fattori ponderali, che devono essere dimostrati con apposita certificazione allegata:

1. Esperienza del proponente l'offerta quale operatore specializzato in soggiorni studio all'estero per studenti delle Istituzioni Scolastiche Statali nell'ambito di analoghe iniziative promosse dalle misure del PON – POR FSE ; (4 punti per ogni esperienza) Max punti 20
2. Esperienza del proponente l'offerta quale operatore specializzato in soggiorni studio in ITALIA per studenti delle Istituzioni Scolastiche Statali nell'ambito di analoghe iniziative promosse dalle misure del PON – POR FSE ; Max punti 5 (1 punto per ogni esperienza)
3. Qualità delle strutture utilizzate, sia quelle destinate ad alloggio, sia quelle previste per attività didattiche, ricreative e di laboratorio. (*) Max punti 10
4. Qualità del programma formativo (Certificazione di qualità) Max punti 5
5. Escursioni e/o visite guidate e/o attività serali oltre il numero minimo richiesto (2 punti per ogni offerta oltre il minimo) Max punti 10
6. Ulteriori elementi non richiesti di particolare qualità, tra i quali completezza ed esaustività della documentazione richiesta (*) Max punti 10

(*) Giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice dell'offerta in relazione alle specifiche del bando.

Valutazione prezzo:

Valore economico per l'intero pacchetto 20
Offerta migliore / Valore individuale dell'offerta x 20

La Commissione, quindi, proporrà l'aggiudicazione della gara a favore della ditta che, dalla somma punteggio qualità /più punteggio prezzo, avrà ottenuto il punteggio più elevato.

A parità di punteggio sarà preferita la ditta con maggiore punteggio per la qualità.

L'Istituto procederà alla selezione, anche in presenza di una sola offerta.

Nel caso in cui l'Istituzione Scolastica non si ritenga soddisfatta delle offerte pervenute, si riserva di non aggiudicare la gara e di riaprire i termini.

Saranno ritenute nulle e comunque non valide e quindi escluse le offerte formulate in maniera diversa dalle indicazioni contenute nelle norme di partecipazione e nei documenti allegati. Tutte le modalità di partecipazione richieste per la compilazione e la presentazione dell'offerta o la mancata allegazione anche di uno solo dei documenti richiesti, potrà essere causa di esclusione dalla gara.

E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere la prova di quanto offerto e dichiarato in sede di comparazione dei preventivi. I servizi dovranno essere dichiarati per esteso, senza generico riferimento al programma. La presentazione del preventivo non comporta impegni per l'Istituzione Scolastica.

Il pagamento di tutto quanto previsto per la realizzazione del tirocinio-stage sarà effettuato, in base alle percentuali di accreditamento del finanziamento da parte del MIUR, a completamento dello stage avvenuto senza contenziosi.

ART. 6 INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla procedura di affidamento in economia e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Il presente bando viene pubblicato mediante:

- affissione all'albo della scuola;

- sito dell'Istituto: www.salvemini.na.it

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe MONTELLA