



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

Liceo Scientifico Statale "G. Salvemini"

80067 Sorrento (NA) Italy

Cod.fisc. 82010270633 – Cod. mecc. NAPS180008

Sede Centrale: via S. Antonio 2 - Tel.: 0818783470/0818771398 - Fax: 0815329274

Succursale: via Sersale 2 Tel.: 0818073323

Sito: [www.salvemini.na.it](http://www.salvemini.na.it)

E-mail: [NAPS180008@istruzione.it](mailto:NAPS180008@istruzione.it)

## PON C5-FSEPAC-POR-CAMPANIA-2013-185

### "SALVEMINI IN ARCHIVIO"

#### BANDO DI GARA SERVIZIO TRASPORTO

Prot. n. 379/F

Sorrento, 22/1/2015

CODICE CIG: ZAD12CF1DC

Codice CUP: F19J13000790007

#### AVVISO PUBBLICO

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge 836/73 e DPR n. 395/88 art. 5 e successive modifiche per quanto riguarda le spese relative al rimborso per vitto, trasporto ed alloggio;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** l'art. 7, c. 6 del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il DLgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il CCNL 2006-2009, per il personale della scuola;

**VISTA** la L. 248/2006 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, recante disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale";

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e del Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;

**VISTO** l'art. 3, c. 76 della L. 244/2007 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)";

**VISTI** i Bandi/Avvisi per la presentazione dei progetti prodotti dall'Autorità di Gestione nelle annualità 2007 (Prot. 872 del 01/08/2007), 2008 (prot. 8124 del 15/07/2008), 2009 (Prot. 2096 del 03/04/2009), 2010 (Prot 3760 del 31/03/2010), 2011 (Prot. 4462/2011). 2013 (2373/2013);

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale FSE 2007 IT 05 1 PO 007 "Competenze per lo Sviluppo", approvato con decisione della Commissione Europea n. 5483 del 07/11/2007;

**VISTO** il Programma Operativo Regionale FSE Campania 2007 IT 051 PO 005 approvato con Decisione della Commissione Europea (CE) (2007) n. 5767 del 21/11/2007;

**VISTO** l'art. 46, c. 1 della L. 133/2008 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria";

**VISTO** DPR 3 ottobre 2008, n. 196 "Regolamento di esecuzione del regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo e sul fondo di coesione. (GU n. 294 del 17 dicembre 2008);

**VISTA** la Circ. del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 (Prot. n. AOODGAI 749 del 6 febbraio 2009) reperibili nel sito Web [www.istruzione.it/fondistrutturali](http://www.istruzione.it/fondistrutturali);

**VISTA** la Circolare 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Legge n. 122 del 30/07/2010;

**VISTO** il Vademecum della spesa ammissibile al Fondo Sociale Europeo - Ministero del Lavoro, approvato nell'incontro annuale plenario FSE del 16 dicembre 2010;

**VISTA** la Delibera CIPE 1/2011 e il Documento "Meccanismi di accelerazione della spesa del QSN 2007-2013" approvato con Decisione del Comitato di Coordinamento e Sorveglianza del QSN del 30 marzo 2011;

**VISTO** l'avviso per la presentazione delle proposte relative all'azione C5 "tirocini in Italia", prot. n. AOODGAI/6693 del 18/04/2012;

**VISTA** la Circolare 5683 del 20/04/2011 - I Circolare straordinaria in accordo con le Regioni dell'Obiettivo Convergenza;

**VISTA** la Circolare 6693 del 18/04/2012 - II Circolare straordinaria in accordo con le Regioni dell'Obiettivo Convergenza;

**VISTA** la Circolare AOODGAI/10304 del 26 giugno 2012 Richiamo sulle disposizioni relative alle "Spese ammissibili e non ammissibili", alla "Selezione esperti madre lingua"; alla "individuazione Enti Certificatori";

**VISTI** gli Avvisi prot. N. AOODGAI/5683/2011, prot. N. AOODGAI/6693/2012, prot. N. AOODGAI/11547/2013, in riferimento alla "Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Avviso per la presentazione proposte relative alle Azioni previste dai Programmi Operativi Nazionali: "Competenze per lo Sviluppo" - finanziato con il FSE - 2007IT051PO007;

**VISTA** la Circolare 11547 del 8/11/2013 – III Circolare straordinaria in accordo con la Regione Campania;

**VISTA** l'autorizzazione pubblicata con Avviso prot. N. AOODGAI/11547 del 08/11/2013;

**VISTA** la nota protocollo n. AOODGEFID/10028 del 25/11/2014 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per gli Affari Interregionali Ufficio IV – Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e regionali per lo sviluppo e la coesione sociale - con la quale questo istituto è stato autorizzato a realizzare il progetto C5 "**Salvemini in archivio**";

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n.2 del 4.12.2013 relativa all'approvazione della presentazione di progetti Obiettivo C "Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani", Azione 5 "Tirocini e Stage in Italia e nei Paesi Europei";

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 2 del 3.12.2014 relativa all'attivazione dei progetti approvati PON C5-FSEPAC-POR-CAMPANIA-2013-185;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 3.12.2014 relativa al Decreto di assunzione a bilancio dei progetti PON C5-FSEPAC-POR-CAMPANIA-2013-185;

## **EMANA BANDO DI GARA PER IL TRASPORTO**

L'Istituto proponente, a seguito denominato "stazione appaltante", intende procedere alla stipula di una convenzione per l'affidamento del trasporto, nell'ambito del progetto FSE 03-POR CAMPANIA 2013 CODICE 185 OBIETTIVO C - AZIONE 5 – cofinanziato dall'U.E., dal MIUR e dalla Regione Campania. In ottemperanza alle norme che regolano le attività negoziali delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, in particolare l'articolo 34 del D.I. 44/2001 e il D.L.vo 163 del 12 aprile 2006 e ss.mm.ii, a seguito denominato Codice, indice una regolare gara ad evidenza pubblica. Il presente è rivolto alle agenzie e/o tour operator scelti discrezionalmente dalla stazione appaltante tra gli operatori economici che hanno fatto regolare richiesta, reso pubblico mediante affissione all'albo e sul sito web dell'istituto proponente e disciplinato dagli articoli successivi e dal capitolato di gara, denominato allegato D, accluso al presente bando, concordato in ossequio alla determina del Dirigente Scolastico prot.n. 301/F del 17/1/2015

**Art. 01 - CODICE C.I.G.:** ZAD12CF1DC

**Art. 02 - CODICE CUP:** F19J13000790007

**Art. 03 - STAZIONE APPALTANTE:** Liceo Scientifico Statale "Gaetano Salvemini" – Via S. Antonio n. 3 – 80067 Sorrento (NA).

**Art. 04 - OGGETTO DELL'APPALTO:** affidamento di un servizio di trasporto dei partecipanti alunni e personale interno all'istituto proponente, secondo il capitolato di gara, allegato D, accluso al presente bando.

**Art. 05 – LOCALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO:**

Il servizio di trasporto dovrà effettuarsi nel periodo **23 febbraio - 20 marzo 2015**, per n. 20 transfer Sorrento-Napoli e ritorno, cinque giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì, per un gruppo di 15 giovani e 2 docenti tutors accompagnatori.

**Art. 06 – IMPORTO MASSIMO DISPONIBILE:**

*I costi dovranno essere contenuti nel limite massimo del seguente importo:*

*€. 4000 (oneri ed iva compresi) ;*

**Art. 07 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:** *procedura comparativa, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 per "il servizio di trasporto alunni – Progetto PON C5 "Salvemini in Archivio", con aggiudicazione determinata in base all'offerta con il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001.*

**Art. 08 – MODALITA' DI DIFFUSIONE:** *il presente bando, la determina, il capitolato di gara (allegato D) dichiarati nel contenuto dello stesso, sono diffusi con pubblicazione all'albo e sul sito web dell'Istituto. Sono altresì diffusi con lettera d'invito, trasmessa via fax, a 3 Agenzie e/o Tour Operator, scelti da elenco delle agenzie iscritte nell'albo dell'Istituto proponente e a coloro i quali hanno espresso volontà di partecipazione all'iniziativa. Copia della documentazione cartacea per partecipare alla gara, è disponibile presso l'Ufficio Amministrativo e sul sito internet dell'ente appaltante.*

**Art. 09 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** *possono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio, di cui al presente bando, le agenzie o ditte INVITATE, dalla stazione appaltante nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 125 del Codice e con il criterio indicato nel precedente articolo 8 del presente bando.*

**Art. 10 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** *L'offerta, corredata dalla documentazione in forma cartacea e firmata manualmente dal legale rappresentante della ditta offerente, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, dovrà pervenire, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 30/01/2015** con una delle le seguenti modalità:*

- a) *spedizione a mezzo raccomandata, o corriere espresso autorizzato, all'indirizzo: **Liceo Scientifico Statale "Gaetano Salvemini" – Via S. Antonio 2 – 80067 SORRENTO (NA)** ; qualora la stessa dovesse pervenire all'Istituto dopo il termine suddetto che è perentorio, **non avendo valore la data riportata dal timbro postale** inerente alla spedizione, non sarà ammessa alla comparazione;*
- b) *consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo della Scuola, il cui incaricato provvederà a rilasciare regolare ricevuta.*

*Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di presentazione dell'offerta, farà fede esclusivamente la data del protocollo di arrivo. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente secondo le modalità del presente Bando. L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita da altre. Per nessuna ragione l'offerta potrà superare gli importi a base d'asta su indicati. Le offerte anormalmente basse saranno sottoposte a verifica ai sensi dell'art. 86 del DLgs 163/2006 e successive modifiche e integrazioni. L'offerta dovrà riguardare l'intera fornitura e non potrà essere frazionata. L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso alle imprese per le offerte presentate. Non saranno*

valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti, o non recanti la firma del legale rappresentante per l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni riportate nella presente proposta.

Ogni impresa si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste con i seguenti documenti:

**Busta «A»**, con all'esterno la dicitura Preventivo **C-5-FSEPAC\_POR\_CAMPANIA-2013-185** (seguita dall'indicazione del relativo CIG: **ZAD12CF1DC**) **«DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA»**.

La busta, pena l'esclusione, dovrà contenere il bando di gara e il capitolato, allegato D, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante del soggetto o dei soggetti concorrenti; una dichiarazione attestante il possesso dei requisiti tecnico-economici dell'offerente per la partecipazione alla gara, resa nella forma dell'autocertificazione secondo le modalità di cui agli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 firmata dal legale rappresentante della Ditta offerente e corredata da copia del documento di identità in corso di validità alla data di sottoscrizione della stessa (la verifica del possesso dei requisiti sarà effettuato da questo Istituto prima della stipulazione del contratto con il soggetto aggiudicatario), in cui la Ditta dichiara:

- a) i principali dati dell'offerente: denominazione, natura giuridica, codice fiscale e partita IVA, sede legale ed operativa, e di essere iscritto alla CCIA di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ iscrizione \_\_\_\_\_, di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio;
- b) che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e che tale situazione non si sia verificata negli ultimi cinque anni e contenente nulla osta ai fini della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni nonché del decreto legislativo 8 agosto 1994 n.490 (cosiddetta certificazione antimafia) e nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura,
- c) di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- d) di essere in regola con gli obblighi di cui alla L. n. 68/1999;
- e) di non trovarsi in alcuna delle posizioni o condizioni ostative di cui all'art. 10 L. n.575/1965;
- f) di aver preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;
- g) di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- h) di accettare incondizionatamente pagamenti subordinati alle percentuali di accreditamento dei fondi da parte del Ministero;
- i) di esser in regola con la Dichiarazione di regolarità contributiva – DURC;

- j) di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;*
- k) di aver effettuato negli ultimi dieci anni, servizi identici a quelli richiesti, indicandone la tipologia, la Stazione Appaltante e gli importi;*
- l) di essere a perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano l'appalto in oggetto e di garantire l' adeguamento alla normativa, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;*
- m) di non avere alcun rapporto di controllo di cui agli artt. 2359 c.c. 1° e 2° comma, con altre imprese, ditte individuali, società di persone, società di capitali che abbiano presentato offerta nella medesima gara;*
- n) di autorizzare l'accertamento presso Equitalia, ai sensi del D.M. n° 40 del 18 gennaio 2008, di eventuali carichi insoluti per imposte e tasse e di essere consapevole che, in caso di accertamento negativo, l'importo concordato sarà devoluto, nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme, a favore del soggetto richiedente;*
- o) di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla Legge 136/2010 e di prendere atto che in caso di affidamento, il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità del contratto, nonché l'esercizio, da parte della Stazione Appaltante, della facoltà risolutiva espressa, da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A..*

*L'istituto appaltante verificherà, prima dell'aggiudicazione definitiva:*

- 1) Il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.*
- 2) Copia del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura.*
- 3) Capacità Tecnica: Dichiarazione firmata dal Legale Rappresentante della Ditta concernente le principali forniture prestate negli ultimi tre anni.*
- 4) Polizza assicurativa responsabilità civile verso i consumatori per danni ai sensi degli artt. 15 e 16 del D.Lgs. 111/95.*

*I requisiti previsti ai punti precedenti possono, ai sensi del D.P.R. 445/2000, provati mediante autocertificazione. Gli stessi dovranno confermati con documentazione probatoria dal concorrente aggiudicatario. Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel presente bando. Sarà possibile apportare delle migliorie rispetto ai requisiti minimi richiesti. Non saranno accettati servizi inferiori a quelli previsti. **La Ditta Offerente dovrà inoltre includere nella busta "A" una***

**cauzione pari al 2% dell'importo a base di gara, ai sensi dell'Art.75 del Codice degli Appalti**, infruttifera e costituita a scelta del concorrente, con cauzione, in contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato oppure versamento in contanti presso il Tesoriere dell'Azienda o con fideiussione bancaria o assicurativa o polizza fideiussoria.

**Busta «B»**, contenente l'offerta tecnica riportante all'esterno la dicitura **Preventivo C-5-FSEPAC\_POR\_CAMPANIA-2013-185**, - (seguita dall'indicazione del relativo CIG: ZAD12CF1DC) - **«OFFERTA TECNICA»**

In tale busta, con esplicito riferimento al contenuto del precedente paragrafo della presente lettera di invito in cui sono state descritte le caratteristiche, modalità e condizioni di realizzazione dello stage a cui intende l'offerente partecipare, dovrà essere descritto:

- 1) denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita IVA e/o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti;
- 2) le condizioni applicative degli elementi di valutazione, di cui al capitolato di gara del presente bando;
- 3) la descrizione analitica della tipologia e del costo del servizio, in particolare:

**Viaggio:**

- a. orari ed itinerario;
- b. descrizione delle assicurazioni e assistenze garantite;
- c. mezzo di trasporto proposto con relativi costi e l'autocertificazione del possesso di tutti i requisiti di sicurezza previsti dalle vigenti norme;
- d. reperibilità;
- e. posizione di arrivo/partenza rispetto alla sede dell'azienda e modalità di raggiungimento della stessa;
- f. Autocertificazioni circa il possesso delle polizze assicurative e Che i pullman che verranno impiegati:

-saranno muniti di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli di cui ai punti 9.8 e 9.10 della C.M. 291/92;

-presenteranno una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico;

-saranno regolarmente forniti di cronotachigrafo la cui efficienza verrà preventivamente controllata presso officina autorizzata, per i quali si impegna a presentare le fotocopie dei dischi al termine di ogni viaggio.

Inoltre si dovranno allegare:

- Copia dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggi e turismo, nonché delle altre autorizzazioni previste dalla legge;
- Copia delle polizze assicurative di cui dispone;

- Copia delle polizze, dei libretti di circolazione e dei visti di regolare revisione tecnica annuale degli Uffici della Motorizzazione Civile relativi ai pullman che verranno impegnati;

- I nominativi degli autisti che verranno impiegati con copie delle patenti di cui sono in possesso e dei certificati di abilitazione professionale KD;

**Busta «C», contenente l'offerta economica, riportante all'esterno la dicitura Preventivo, C-5-FSEPA\_CAMPANIA-2013-185 (seguita dall'indicazione del relativo CIG: ZAD12CF1DC) - «OFFERTA ECONOMICA»**

In essa, per ciascun lotto a cui l'offerente intende partecipare, dovrà essere indicato:

- a. il costo unitario di ciascun trasferimento componente l'offerta, e costo complessivo IVA inclusa, tutti espressi in cifre e lettere;
- b. descrizione analitica della tipologia e del costo del servizio;
- c. dichiarazione di essere disponibile a stipulare il contratto con la clausola che i pagamenti potranno essere effettuati dalla stazione appaltante solo a ricezione dell'acconto erogato dalla Regione Campania, ivi inclusa la clausola di inammissibilità di cui al successivo articolo 15.

L'offerta dovrà indicare tutti gli elementi di costo, come indicato nel disciplinare di gara e il costo complessivo dell'intervento, **sia al netto che al lordo dell'IVA.**

L'offerta deve essere sottoscritta per esteso, con firma leggibile, dal titolare dell'impresa o dal suo legale rappresentante. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, è ritenuto valido quello più favorevole all'Amministrazione. La Ditta dovrà riportare nell'offerta tecnica apposita dichiarazione che la fornitura rispetterà le date previste per l'esecuzione dello stage. È necessario ed obbligatorio allegare all'offerta fotocopia del documento di identificazione del legale rappresentante della ditta offerente.

#### **Art. 10 - SVOLGIMENTO DELLA GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:**

Un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che ne assumerà la Presidenza, valuterà le proposte pervenute. La gara sarà esperita il giorno **30/01/15** alle ore **14,00** in un'aula dell'ente appaltante. Alla seduta pubblica è ammessa la presenza dei concorrenti o di delegati muniti di un valido documento di riconoscimento. La partecipazione è limitata ad una persona per ogni concorrente partecipante. Al presidente è riservata la facoltà insindacabile di sospendere o di posticipare la data della gara.

**La commissione si riserva la facoltà di dar luogo all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta, purché sia valida o anche la facoltà di non procedere, a suo insindacabile giudizio, alla gara o a nessuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.**

In seduta pubblica la commissione provvederà nel giorno e all'ora prefissata per l'apertura del plico e al controllo di validità dei documenti contenuti nella busta N° A.



*In seduta riservata la commissione procederà all'apertura delle Buste "B e C" . L'offerta presentata non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altra. Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra le somme indicate in cifre e quelle indicate in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione. L'aggiudicazione della gara sarà effettuata a favore dell'offerta che presenterà, nel rispetto delle caratteristiche richieste per il servizio oggetto della gara, il **prezzo più basso**.*

**Art. 11 - VARIANTI:** *la gara sarà aggiudicata in un unico lotto. Non sono ammesse varianti a quanto indicato nel disciplinare di gara.*

**Art. 12 – ESCLUSIONI:** *si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti che incidono, in via diretta o immediata, sulla funzione di garanzia che la disciplina di gara tende ad assicurare, nonché di tutti quelli volti a tutelare la "par condicio" dei concorrenti. Saranno escluse, inoltre, dalla comparazione, le offerte presentate in difformità a quanto indicato nel precedente articolo 10 e nel successivo articolo 17. Non si farà luogo, di contro, all'esclusione delle offerte non in regola con la legge sul bollo, che saranno accettate o ritenute valide agli effetti giuridici, ma saranno soggette a regolarizzazione fiscale. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara e nel disciplinare di gara.*

**Art. 13 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO:** *Il verbale di gara non costituisce contratto. L'aggiudicazione pronunciata dalla commissione di gara ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria in ordine al possesso dei requisiti previsti. L'esito dei lavori della commissione aggiudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifico decreto adottato dal Dirigente Scolastico competente.*

*L'aggiudicatario sarà tenuto ai seguenti adempimenti nel termine che gli verrà fissato dall'Amministrazione:*

- a) versamento delle spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, imposta di registro, ecc.) se dovuti;*
- b) stipulazione del contratto, pena l'esclusione dall'aggiudicazione. Il contratto verrà stipulato con l'aggiudicatario in forma pubblica amministrativa e sarà rogato dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativo dell'Istituto appaltante. In caso di mancato rispetto degli adempimenti sopra indicati, entro il termine fissato, il soggetto sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione. In tal caso, l'aggiudicazione sarà fatta in favore del concorrente che segue in graduatoria.*

**Art. 14 – PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA:** *la graduatoria provvisoria dei soggetti ritenuti idonei sarà pubblicata all'albo e sul sito web. Avverso la graduatoria provvisoria, sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso il termine indicato ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.*

**Art. 15 – STIPULA DEL CONTRATTO E CONDIZIONI DI PAGAMENTO:** la stazione appaltante non potrà concedere anticipi di cassa se non prima dell'erogazione dell'acconto dalla Regione Campania. L'operatore economico dovrà garantire, nella stipula del contratto, tutte le anticipazioni economiche per far fronte a spese d'urgenza e improcrastinabili prima, durante e dopo le attività formative. Inoltre, prima di stipulare l'accordo con l'operatore economico aggiudicatario per l'assunzione dell'impegno contabile, è facoltà della stazione appaltante procedere all'annullamento della gara nel caso in cui la stessa dovesse valutare cause ostative (ritardi nell'accredito o altre ragioni di interesse pubblico) all'erogazione dei finanziamenti, tali da poter compromettere l'intera operazione. In tal caso, l'operatore economico aggiudicatario non potrà richiedere oneri o compensi a qualsiasi titolo.

**Art. 16 - MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI :** L'accesso alle offerte, da parte dei partecipanti, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n°241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n°60, solo dopo la conclusione del procedimento.

**Art. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:** L'istituto si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n° 196 e successive modificazioni, nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati. Per la stazione appaltante, il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore dei servizi generali ed amministrativi.

**Art. 18 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO:** La stazione appaltante ha individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Patrizia Fiorentino che potrà essere contattato, per eventuali chiarimenti, tutti i giorni dalle ore 10,00 alle ore 12,00 ai seguenti recapiti:

- a mezzo telefonico: 081/8783470
- a mezzo e-mail: [naps180008@istruzione.it](mailto:naps180008@istruzione.it)

**Art. 19 – NORME DI RINVIO:** Per quanto non previsto dal presente bando di gara e dal capitolato di gara, di cui all'allegato D, parte integrante del presente bando, valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
f.to prof.ssa Patrizia Fiorentino